Bamako/Mali

BOUBACAR
DICKO Cel : +223 7639 77

02

37 ANS

E-mail : badi_bari@yahoo.fr

Marié (01 Fille)

Maitrise

ADMINISTRATION PUBLIQUE

DOMAINES DE COMPÉTENCES

- Appui institutionnel aux collectivités territoriales et leurs regroupements, Décentralisation
- Coopération décentralisée, Intercommunalité
- GAR (Gestion Axée sur les Résultats)
- Information, Communication, Capitalisation
- Droit administratif, Diagnostic participatif
- Analyse stratégique du développement des territoires
- Planification et la programmation du développement
- Partenariat Public-Privé
- Lobbying et Plaidoyer
- Capitalisation des bonnes pratiques

PARCOURS PROFESSIONNEL

Juin 04 à nos jours	**Association des Municipalités du Mali,** le Chargé de la coopération décentralisée et des questions d'intercommunalités et l'animation des commissions thématiques et groupes de travail
Mars 12	Facilitateur de l'atelier de validation du plan d'action de l'UCRBBB à Kita avec l'appui du PADRK II
25 nov-02déc 11	Facilitateur de la session de formation « Leadership et Management » organisée par le RECOFEM dans les villes de San, Mopti et Diéma avec l'appui de l'ACBF.
Sept 11	Participant à l'atelier sur la collaboration des Acteurs de la Société civile et AGRA en Afrique
Sept 11	Participant au programme de formation sur la Gestion Foncière en Afrique
Juillet –Août 11	Participant à l'atelier de gestion Axée sur les résultats organisé par AGRA à l'Hôtel Salam
Fév 09	Facilitateur du Forum « Partenariat Public – Privé » organisé par le réseau Syentoula sur financement de la Délégation de l'Union Européenne à Ténénkou/Région de Mopti.
Oct 08-Jan 09	**Participant** au **processus d'initiation et d'approfondissement en Plaidoyer et Lobbying** organisé à Bamako par URC/ ARIANE à travers le Fonds de l'Union Européenne.
Jan.- Avr. 07	**Association des Municipalités du Mali**, Siège de Bamako, Thématique : **Décentralisation. Hydraulique, Education, Santé.** Analyse des contraintes liées à la décentralisation du service public de l'eau potable, de l'éducation et de la santé. Evaluation du programme national de transfert de compétences et préparation de l'élaboration du programme d'appui à la maîtrise d'ouvrage communale,
Nov 06	**Association des Municipalités du Mali,** participation à l'organisation et à l'animation du Forum de la Coopération décentralisée,
Oct.-Nov 05	**Association des Municipalités du Mali/SCAC/DNCT,** Participation à l'Elaboration et la Diffusion du Guide de la Coopération décentralisée au Mali et le Manuel du Leadership Local,
Nov-Déc. 04	**Congrès de l'AMM**, préparation et suivi des travaux du congrès au sein de l'équipe des Conseillers techniques à Bamako,
Juil.-Oct. 04	**Service de coopération et d'Action culturelle de l'Ambassade de France au Mali,** Etude de la première phase du projet de développement d'un site Internet sur les communes et coopérations décentralisées (recherche documentaire et élaboration d'un avant projet de plan de présentation du site).
Juin- Juil. 04	**Service de Coopération et d'Action Culturelle** (SCAC) – Ambassade de France au Mali. Thématique : **Appui institutionnel. Gestion des collectivités territoriales** Analyse de l'articulation entre l'Assemblée Régionale et les services déconcentrés de l'Etat et l'animation de la base **OISE**,
Mai.- Juin. 03	**Centre d'Etude, de Documentation Recherche et de Formation** (CEDREF), Etudes d'impacts des réalisations du PAIB sur ses bénéficiaires dans la région de Mopti (Mopti, Bandiagara, Bankass, Koro, Djenné et Douentza) commanditée par le PAIB et la BM,
Juil - Août 02	**Participant** à l'atelier préparatoire du Symposium international sur les manuscrits africains organisé par l'AMARAD et le Centre Hamed Baba de Tombouctou,
Avr – Juil 02	**Participant** à l'observation des élections présidentielles et législatives en qualité de Délégué de la Cour constitutionnelle du Mali,

FORMATION

1995-1998	**Diplôme de l'Ecole Nationale d'Administration de Bamako,** série Administration Publique**.**
1991-1993	**Baccalauréat 1ère partie, 2ème partie Lycée Badala**

LANGUES ET INFORMATIQUE

Anglais/Allemand Passable

Bambara Alphabétisé, centre ILA

Peuhl, Songhaï, Français Excellent

Informatique Pratiques courantes des NTIC, logiciels Word, Excel, Windows, Power Point et recherche documentaire et administration du Site Internet (www.coopdec-mali.org)

DIVERS

Stages pratiques 2005, « Administration du Site Internet de l'AMM » et « La mise en place et l'animation des commissions techniques de l'AMM »;

De terrain 1998-99, **Ménaka**, Stage de quatre mois, l'objectif était d'appréhender le processus de la décentralisation et de mesurer l'assimilation de cette dernière par l'administration locale. Les données collectées ont servi de base à l'élaboration de mon mémoire de fin d'étude « Le village dans le processus de décentralisation au Mali »

Avril – Mai 2000, Stage aux services des douanes ayant pour objectif de me familiariser à la notion l'intégration dans l'espace Ouest africain et de mesurer les rôles que les services douaniers aurons à jouer dans l'UEMOA. Les contacts ont été établis auprès des différents chefs de bureaux de douanes (Bureau des produits pétroliers, des régimes économiques, des exonérations douanières, etc…)

CARACTERISTIQUES PERSONNELLES

- Attitude mentale positive
- Esprit d'entreprise et d'équipe
- Bonnes aptitudes d'expression et de présentation
- Sens développé des relations publiques et de la communication en général
- Système de valeurs : Excellence, Action, Diversité,.
- Aisance relationnelle
- Bonne capacité d'écoute